

NUOTOLINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS 0 – 4 klasėms

Pradinių klasių (0 – 4 klasės) mokiniams nuotolinis mokymas Kauno Jurgio Dobkevičiaus progimnazijoje vykdomas derinant sinchroninį ir asinchroninį mokymąsi:



Sinchroninis mokymasis – visi mokiniai ir mokytojas pagal iš anksto sudarytą laiką dalyvauja užsiėmime per atstumą, tačiau tuo pačiu metu, naudojant nuotolinio bendravimo priemones (video konferencijų įrankis – „TEAMS“).

Asinchroninis mokymasis – vyksta naudojant elektroninį dienyną „TAMO“. Besimokančiajam pateikiama pamokų medžiaga ir užduotys visai savaitei, kurios suskirstytos atskiromis savaitės dienomis ir nustačius konkretų atsiskaitymo laiką.

Derinant šiuos du mokymosi būdus 0 – 4 klasių mokiniai prie kompiuterinių įrenginių praleidžia **1,5 – 2 valandas per dieną**.

NAUDOJAMOS PLATFORMOS

Dirbant nuotoliniu būdu 0 – 4 klasėse naudojamos šios nuotolinio ugdymo platformos:



Elektroninis dienynas „TAMO“ – skirtas komunikacijai su tėvais, informacijai perduoti, lankomumo apskaitai, vertinimui fiksuoti.



Ugdymo turiniui – „Šviesa“ produktus (vadovėlius, pratybas, skaitmeninį turinį), EMA pratybas, „Vyturys“ skaitmeninį turinį ir pan.



„TEAMS“ – įrankis tiesioginėms vaizdo konferencijoms, ryšio tarp mokytojų, tėvų ir mokinių stiprinimui, bendravimui einamuoju laiku.

DARBO VIETA

Vadovaujantis psichologų rekomendacijomis, būtina namuose sukurti vaikui patogią, ramią ir **nuotoliniam mokymuisi tinkamą darbo vietą**:

1. Parinkite konkrečią vietą skirtą darbui (mokinio stalas, kėdė, tinkamas apšvietimas).
2. Paruoškite kompiuterį ar planšetę (patikrinkite ar įrenginys veikia ir yra prijungtas prie interneto ryšio).
3. Pasiruoškite pamokai reikalingas priemones (sąsiuviniai, rašymo priemonės, vadovėliai, pratybos ir kita).
4. Pašalinkite dirgiklius, kurie gali trukdyti susikaupti (žaislai, telefonas, radijas, televizija ir kita).



TVARKARAŠČIAI – DIENOTVARKĖ

Pasikeitusi kasdienybė kels mažiau chaoso ir streso, jeigu bus laikomasi iš anksto šeimoje sudėliotos ir **apibrėžtos dienotvarkės**:

1. Vaikai, kaip įprasta darbo dienai, turi atsikelti anksti, pažamas pakeisti kitais drabužiais ir užimti savo darbo vietas, kuriose paprastai atlieka namų darbus. Ugdomoji veikla atliekama ne lovoje.
2. Svarbu vaikams kuo suprantamiau išaiškinti, kad mokymasis iš namų ne mažiau svarbus nei kad mokykloje. Galimybės „simuliuoti“ nesimokant namuose neturi būti.
3. Užsiimant ugdomąja veikla tuo pačiu metu neturi būti valgoma. Pusryčiams ar pietums turi būti numatytas kitas laikas. Tvarkaraščiuose taip pat numatytas laikas valgymui bei fizinėms pertraukėlėms.

Taigi, siekiant, kad nuotolinis mokymasis būtų sklandus ir efektyvus, rekomenduojame susidaryti dienotvarkę ir turėti aiškią dienos rutiną bei veikti pagal **nuotolinio mokymo tvarkaraščius**.

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKINIAMS (PUG):

Laikas	Rekomenduojama veikla
8.30 – 9.00	Rytinė mankšta, sportinės užduotys
9.00 – 9.30	Pasiruošimas ugdomajai veiklai
9.30 – 11.00	Ugdomoji veikla
11.00 – 11.30	Poilsio laikas, žaidimai, užduočių atlikimas lauke
11.30 – 12.30	Individualių užduočių atlikimas, konsultacijos
12.30 – 13.00	Pietūs

PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIAMS (1-4 KLASĖS):

Laikas	
8.00 – 8.30	Saviruoša (mankšta, pusryčiai, darbo vietos pasiruošimas)
8.30 – 9.15	1 pamoka (pagal tvarkaraštį)
9.25 – 10.10	2 pamoka (pagal tvarkaraštį)
10.20 – 11.05	3 pamoka (pagal tvarkaraštį)
11.05 – 11.45	Pietūs
11.45 – 12.30	4 pamoka (pagal tvarkaraštį)
12.40 – 13.25	5 pamoka (pagal tvarkaraštį)
13.35 – 14.20	6 pamoka (pagal tvarkaraštį)

Tvarkaraščio pavyzdys

S	1	2	3	4	5
8:00 - 8:30	8:30 - 9:15	9:25 - 10:10	10:20 - 11:05	11:15 - 12:00	12:40 - 13:25
Muz	Lk	Mat	Pp		
Lk	Muz	Mat	Fiz		
Mat	Šok	Lk	Dit		
Mat	Lk	Fiz	Ak	Pp	
Lk	Lk	Dor	Dit		
		Et			

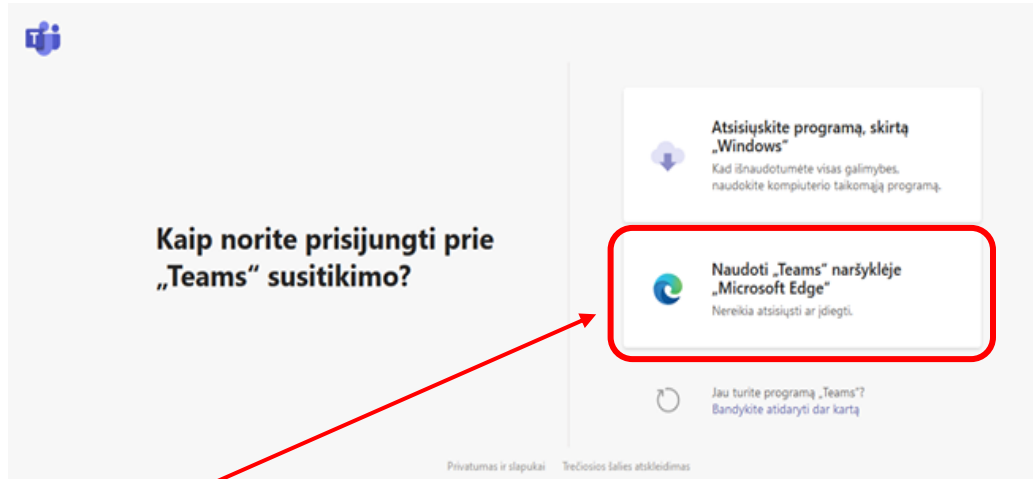
KUR IR KAIP RASTI PAMOKAS? KAIP NAUDOTIS „TEAMS“ PLATFORMA?

Prisijungę prie elektroninio dienyno TAMO tvarkaraštyje rasite TEAMS nuorodas, kuriomis reikia jungtis į sinchronines pamokas. Prie sinchroninės pamokos jungtis iki pamokos pradžios likus 5 min.

Sinchroniniam mokymui(si) skirta „Teams“ platforma reikia naudotis sekančiais:

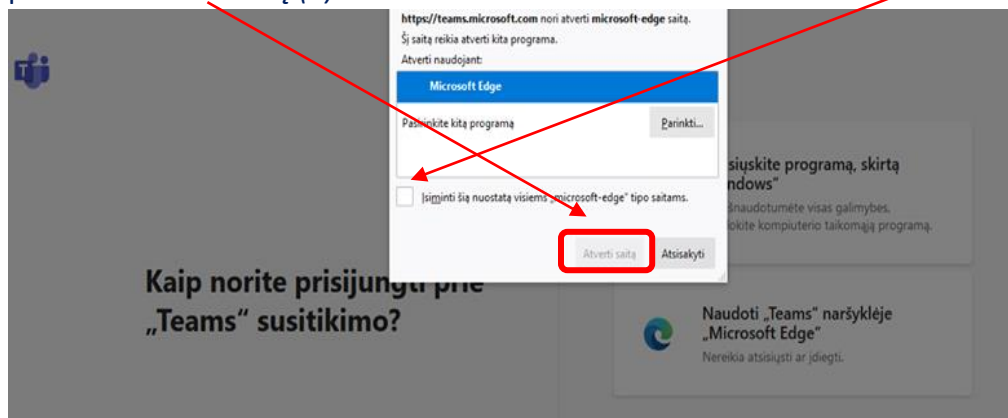
1 žingsnis: Spausti ant nuorodos, kurią atsiuntė mokytoja arba kurią radote TAMO dienyno tvarkaraštyje.

2 žingsnis: Ekrane išmes lentelę, kurioje turite pasirinkti būdą kaip naudositės „TEAMS“ platforma.

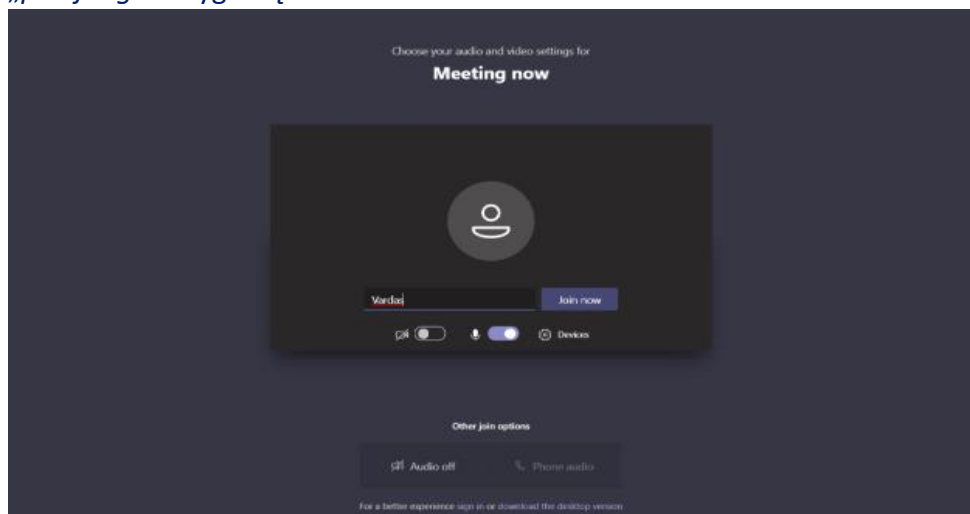


Renkamės naudoti „TEAMS“ naršyklėje.

3 žingsnis: Kad atidarytų platformą ir galėtumėte ja naudotis reikia pažymėti varnelę (1) ir pasirinkti atverti saitą (2).



4 žingsnis: Atsidariusiame platformos lange reikia įvesti savo vardą (mokinio vardą) ir spausti „prisijungti“ mygtuką.



LANKOMUMAS

Mokinių įsitraukimui ir lankomumo apskaitai užtikrinti vadovaujamosi direktoriaus patvirtintu „Lankomumo apskaitos tvarkos aprašu“. Lankomumas kasdien fiksuojamas elektroniniame dienynė „TAMO“.

VERTINIMAS

Pasiekimų ir pažangos vertinimas užtikrinamas vadovaujantis progimnazijos direktoriaus patvirtintu „Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų tvarkos aprašu“. Vertinimai fiksuojami elektroniniame dienynė „TAMO“, kuris pildomas vadovaujantis bendra elektroninio dienyno pildymo tvarka.

TĖVAMS/GLOBĖJAMS

Tėvelių/globėjų prašome:

1. Pagal galimybes padėti vaikui prisijungti prie reikalingų nuotolinio mokymo(si) platformų.
2. Skatinti fizinį aktyvumą ir (arba) mankštą namuose.
3. Nepamiršti savo vaiko gerovės – reguliariai pakalbėti su juo apie kylančius iššūkius.
4. Su mokytoju bendrauti elektroniniame dienynė „TAMO“ arba kitomis su mokytoju suderintomis komunikavimo priemonėmis.

Būkime kantrūs, tolerantiški ir padėkime vieni kitiems! Šiuo laikotarpiu tik visų mūsų bendradarbiavimas gali atnešti laukiamą rezultatą!